



Seminar „Fehlzeiten reduzieren, Mitarbeiter motivieren“

Ziele des Seminars	<p>Nachhaltige Verbesserung der Motivation und Anwesenheitsquote durch:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Erkennen der Bedeutung von Mitarbeitergesprächen für die Führungsaufgabe • Verstehen der Motive von Mitarbeitern, Halten und Fördern der Motivation der Mitarbeiter • Frühzeitige Signalerkennung und präventive Gesprächsführung • Stärken der Eigenverantwortung der Mitarbeiter durch aktive Problemlösung
Arbeitsschritte	Inhalt
Bedeutung von Fehlzeiten	<ul style="list-style-type: none"> • Wie entwickeln sich motivationsbedingte Fehlzeiten? • Der Schneeballeffekt und die Auswirkung auf Mitarbeiter • Welche Fehlzeiten sind beeinflussbar und wie?
Ziele und Chancen von Mitarbeitergesprächen	<ul style="list-style-type: none"> • Welche Chancen bieten Mitarbeitergespräche für die Führungsaufgabe? • Welche Mitarbeitergespräche stärken die Motivation von Mitarbeitern?
Motivation, Konfliktentstehung und -lösung	<ul style="list-style-type: none"> • Die Rolle der Führungskraft im Team • Die Bedeutung der Bedürfnisse und Motive von Mitarbeitern zur Erreichung von Arbeitszufriedenheit • Präventive Lösungen zur Stärkung der Motivation • Was bedeutet Fürsorgeverhalten? • Was sind positive und negative Motivationsfaktoren? • Konfliktlösungsstrategien von Mitarbeitern, z.B. innere Kündigung, Fehlzeiten • Ursachen für Abwehrverhalten von Mitarbeitern im Gespräch • Wie kann die Eigenverantwortung der Mitarbeiter für die eigene Gesundheit gestärkt werden?
Vorbereitung von Fehlzeitengesprächen	<ul style="list-style-type: none"> • Welche Fragen führen zum Erfolg? • Mit dem richtigen Gesprächseinstieg Mitarbeiter öffnen
Die innere Einstellung und ihre Bedeutung	<ul style="list-style-type: none"> • Konfliktpotentiale für das Gespräch berücksichtigen • Verbale und körpersprachliche Signale deuten lernen
Praxisnahe Rollengespräche	<ul style="list-style-type: none"> • Entwickeln und Üben von Gesprächstechniken, um eine offene Gesprächsführung zu erreichen • Gemeinsam das richtige Problem bearbeiten
Zielgruppe	Personalleiter, Führungskräfte, Nachwuchsführungskräfte
Dauer des Seminars	2 Tage
Teilnehmerzahl	max. 8 Teilnehmer